

[붙임]

2026년 11~12월 KOITA 회원지원 기본교육 참가안내

□ 교육개요

- 일시: 2026. 11. 3(화) ~ 12. 14(월) 10:00~17:00
- 장소: 산기협회관 B2층 대회의실 / Youtube 온라인
- 대상: 산기협 회원사 및 비회원사 임직원

□ 교육내용

일시	교육명	내용
11.3(화)	AI를 활용한 R&D 사업계획서 전략 가이드(기초)	○ 사업계획서 작성 실습 등
11.4(수)	R&D 프로젝트 관리 및 평가	○ R&D 프로젝트 관리, 성과평가 등
11.5(목)	연구원을 위한 공학적 문제해결 기법 향상과정	○ 문제 확인 및 공학적 문제해결 절차 등
11.6(금)	연구원이 필수로 알아야 할 마케팅 전략	○ 경영환경분석, 기술마케팅
11.10(화)	쉽게 배우는 마케팅	○ 마케팅의 개념, 시장환경분석
11.11(수)	인사관리 실무(중급)	○ 효과적 인사관리 방법 등
11.12(목)~ 13(금)	법인 세무회계 결산 실무	○ 법인세 세무조정 등
11.18(수)	재무제표 분석 실무	○ 재무상태표, 손익계산서 분석 등
11.19(목)	변화를 주도하는 리더십	○ 변화 적응적 리더십과 모델 등
11.20(금)	창의적 사고능력 향상 과정	○ 비즈니스 창의성, 아이디어 세팅 등
11.27(금)	연말정산 실무	○ 연말정산의 주요 절차, 공제 등
12.2(수)	목표달성을 위한 전략적 소통	○ PUSH & PULL 커뮤니케이션
12.4(금)	연말정산 실무	○ 연말정산의 주요 절차, 공제 등
12.14(월)	연말정산 실무	○ 연말정산의 주요 절차, 공제 등

※ 상기 일정, 장소는 교육개최 상황에 따라 변경될 수 있음

□ 교육신청안내

- 신청기한: 교육과정별 교육 시작일 전날 12:00
- 수강인원
 - 오프라인 교육: 70명 내외
 - 온라인 교육: 500명 내외
- 신청방법: 온라인 신청
 - 홈페이지 접속(www.koita.or.kr) → 회원사지원 → 교육안내 → 교육신청 → 수강희망 교육 조회 및 신청
- ※ 회원사의 경우 KOITA 홈페이지에서 '이용자 등록' 후 신청가능
- ※ KOITA 회비가 6개월 이상 미납되었을 경우 참석이 제한됨

□ 교육비 납부

- 교육비: [회원사] 무료 / [비회원사] 금200,000원 * 부가세 없음
 - ※ “법인 세무회계 결산 실무” 교육과정 비회원사 교육비 금400,000원
- 교육비 납부
 - 결제기한: 교육 시작일 전날까지
 - 결제방법: 카드결제(온라인) 또는 무통장 입금
 - ① 카드결제: 신청시 온라인 결제(카드결제창 접속 후 5분 이내로 결제 요망)
 - ② 무통장입금: 우리은행 1006-401-222473(예금주: (사)한국산업기술진흥협회)
- ※ 청구계산서 발행: 메일로 요청(기업명, 교육명, 사업자등록증 제출)
- 취소 및 환불: 교육 시작일 전날 18:00까지 가능
 - ※ 교육 당일 취소 불가

□ 기타안내

- 수료증: 교육 후 온라인 출력
 - ※ 본회 홈페이지 「교육신청현황&수료증」 에서 확인 가능
- 주차: 산기협회관 지하주차장 혹은 주차타워 이용(유료)
 - ※ 최초 2시간 무료, 이후 10분당 500원 발생(1일 기준)

□ 문의

- 담당: 인재개발서비스팀 김선우 대리
- 전화: 02-3460-9132
- 메일: sunwookim0526@koita.or.kr

□ AI를 활용한 R&D 사업계획서 전략 가이드(기초) - 11.3(화)

시 간	주요내용	강 사
10:00~17:00 (6hr)	○ R&D / 非R&D의 사업개요 및 필요사업 확인 ○ 사업계획서(연구개발계획서)의 작성 방법 ○ AI와 프롬프트 엔지니어링의 이해 ○ 사업계획서 작성 실습 - 연구개발 개요 및 필요성, 독창성 및 차별성 - 최종목표, 연구개발 내용, 기대효과 등 - 사업화계획, 수행일정, 예산 편성 등	양용준 대표 (다운파트너스)

※ 상기 일정은 교육개최 상황에 따라 변경될 수 있음

□ R&D 프로젝트 관리 및 평가 - 11.4(수)

시 간	주요내용	강 사
10:00~17:00 (6hr)	○ 연구개발 전략과 프로젝트 ○ 프로젝트의 이해 - R&D 프로젝트 특징 비교, 프로젝트 관리 ○ R&D 프로젝트 관리 - R&D 프로젝트 계획 및 수행 ○ R&D 프로젝트의 성과평가	남태영 대표 (SBI컨설팅)

※ 본 과정은 온·오프라인 동시에 진행되며 상기 일정은 교육개최 상황에 따라 변경될 수 있음

□ 연구원을 위한 공학적 문제해결 기법 향상과정 - 11.5(목)

시 간	주요내용	강 사
10:00~17:00 (6hr)	○ 공학적 사고를 통한 문제해결 개요 ○ 문제 구체화와 공학적 문제해결 절차 ○ 공학적 사고를 통한 문제정의 ○ 잠재원인 누락을 방지하는 체계적 원인분석 방법 ○ 엔지니어를 위한 창의적 아이디어 도출 방법 ○ 실행결과 확인(Check& Control) 및 EPS Table	변종대 대표 (그루퍼)

※ 상기 일정은 교육개최 상황에 따라 변경될 수 있음

□ 연구원이 필수로 알아야 할 마케팅 전략 - 11.6(금)

시 간	주요내용	강 사
10:00~17:00 (6hr)	○ 경영 환경 분석과 트렌드 분석 - 최신 경영환경 분석과 소비 트렌드 변화, 시장분석 ○ 기술경영과 기술 마케팅에 대한 전략적 접근 방법 - 기술경영과 B2C마케팅 ○ PMF 기반의 기술경영 전략 수행 - 소비자 인식과 홍보의 단계, PMF 설정 방법	김승환 소장 (인카운터경영연구소)

※ 상기 일정은 교육개최 상황에 따라 변경될 수 있음

□ 쉽게 배우는 마케팅 - 11.10(화)

시 간	주요내용	강 사
10:00~17:00 (6hr)	○ 마케팅의 개념 및 중요성 이해 - 마케팅 동향, 3C의 이해 ○ 시장환경의 이해 - SWOT분석 ○ 대상 시장의 이해 - STP절차, 구매자 행동분석, 시장세분화, 포지셔닝	송재준 대표 (찬코퍼레이션)

※ 본 교육은 아너스 홀에서 개최되며, 상기 일정은 교육개최 상황에 따라 변경될 수 있음

□ 인사관리 실무(중급) - 11.11(수)

시 간	주요내용	강 사
10:00~17:00 (6hr)	○ 인적자원관리의 기본 방향 이해 ○ AI기반 직무분석 및 조직진단 ○ 효과적 인사관리 방법 ○ 조직진단을 통한 우리 조직 개선점 마련 ○ 조직역량 강화를 위한 효과적 HRD 구축 방안	한창모 대표 (휴먼컨설팅앤 매니지먼트)

※ 상기 일정은 교육개최 상황에 따라 변경될 수 있음

□ 법인 세무회계 결산 실무 - 11.12(목)~13(금)

시 간	주요내용	강 사
10:00~17:00 (12hr)	○ 법인세 개정세법 ○ 법인세의 의의, 계산구조 ○ 세무조정 - 업추비, 개발비, 퇴직연금, 대손, 매출액과 재고자산 등 ○ 가지급금 인정이자 계산, 과제표준 계산, 연구개발인력비 세액공제	임성종 회계사

※ 상기 일정은 교육개최 상황에 따라 변경될 수 있음(비회원사 교육비 40만원)

□ 재무제표 분석 실무 - 11.18(수)

시 간	주요내용	강 사
10:00~17:00 (6hr)	○ 재무상태표와 손익계산서의 의미 ○ 재무상태표 주요 항목의 해설 ○ 자산/부채/자본 주요 항목의 이해 ○ 손익계산서 주요 항목의 해설 ○ 수익/비용 주요 항목의 이해 ○ 주요 재무비율 이해, 실제 감사보고서를 통한 분석	오종원 회계사 (한울회계법인)

※ 상기 일정은 교육개최 상황에 따라 변경될 수 있음

□ 변화를 주도하는 리더십 - 11.19(목)

시 간	주요내용	강 사
10:00~17:00 (6hr)	○ 변화 리더십을 방해하는 2가지 ○ 변화 적응적 리더십과 모델 ○ 변화를 못하는 조직이 특징 ○ 경영전략과 전략경영의 차이 ○ 경영전략 게임	김진혁 대표 (밸류스퀘어)

※ 상기 일정은 교육개최 상황에 따라 변경될 수 있음

□ 창의적 사고능력 향상 과정 - 11.20(금)

시 간	주요내용	강 사
10:00~17:00 (6hr)	○ 창의적인 팀: 팀워크를 발휘하자 ○ 비즈니스 창의성 = 창의 + 논리 ○ 문제의 발견: 초점 맞추기 ○ 아이디어 만들기: 도구의 활용 ○ 아이디어의 평가와 실행 ○ 창의적인 마인드세트: 자신의 답을 만들자	박종하 대표 (박종하 창의력연구소)

※ 상기 일정은 교육개최 상황에 따라 변경될 수 있음

□ 연말정산 실무 - 11.27(금), 12.4(금), 12.14(월)

시 간	주요내용	강 사
10:00~17:00 (6hr)	○ 근로소득의 종류 및 비과세소득 구분기준 ○ 연말정산의 주요 절차 ○ 인적공제, 기본공제, 추가공제, 특별공제 ○ 보험료, 주택자금, 신용카드 등 공제	임성종 회계사

※ 상기 일정은 교육개최 상황에 따라 변경될 수 있음

□ 목표 달성을 위한 전략적 소통 - 12.2(수)

시 간	주요내용	강 사
10:00~17:00 (6hr)	○ 현안인식 및 사전계획(자신의 이슈 파악, 준비) ○ 메시지 개발(단어와 메시지 포인트, 기법) ○ PULL COMMUNICATION - 영향력 행사, 자신의 스타일 파악, PULL Skill ○ PUSH COMMUNICATION - 자기표현력, PUSH Skill	손정미 교수 (가천대학교)

※ 상기 일정은 교육개최 상황에 따라 변경될 수 있음

참고 2

오시는 길 안내

□ 약도

- 주소: 서울 서초구 바우피로 37길 37 산기협회관 대회의실
- 교통편
 - (지하철) 3호선, 신분당선 양재역 8번출구 성남방향 도보 400m
 - (버 스) 양재역·서초문화예술회관(중) 22003 등

